

Αριθμός 545**ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΕΡΓΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ
ΥΦΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ (ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ)****ΘΕΣΕΙΣ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΟΥ (ΚΛ. Α8, Α10 ΚΑΙ Α11)**

Το Υφυπουργείο Πολιτισμού, Τμήμα Αρχαιοτήτων, ανακοινώνει ότι, σύμφωνα με τις πρόνοιες του περί της Ρύθμισης της Απασχόλησης Εργοδοτούμενων Αορίστου και Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμου του 2016 (Ν. 70(Ι)/2016) και ειδικότερα του άρθρου 4(2)(δ) και με βάση τις πρόνοιες του άρθρου 16 του περί Προϋπολογισμού Νόμου του 2024, γίνονται δεκτές αιτήσεις για απασχόληση εργοδοτούμενων ορισμένου χρόνου, για περίοδο είκοσι τεσσάρων (24) μηνών, για την πλήρωση τριών (3) θέσεων Αρχαιολόγων στο πλαίσιο υλοποίησης του ερευνητικού προγράμματος "Digitising Movable Antiquities from Sites Under Threat (DiMASUT)", το οποίο συγχρηματοδοτείται από το Federal Office of Culture (FOC) της Ελβετικής Συνομοσπονδίας και την Κυπριακή Δημοκρατία. Στόχος του έργου είναι η ψηφιοποίηση 22.000 αρχαίων κινητών ευρημάτων στη βάση δεδομένων του Τμήματος Αρχαιοτήτων CADiP (Cyprus Archaeological Digitisation Programme). Τα αντικείμενα αυτά προέρχονται από περίπου εξήντα (60) αρχαιολογικές θέσεις οι οποίες, εξαιτίας της τουρκικής εισβολής του 1974, δεν βρίσκονται υπό τον έλεγχο της Κυπριακής Δημοκρατίας. Τα αντικείμενα φυλάσσονται στις αποθήκες του Κυπριακού Μουσείου στη Λευκωσία.

1. Καθήκοντα και ευθύνες:

Έκαστος/η εργοδοτούμενος/η θα:

- i. Εργαστεί για διάρκεια είκοσι τεσσάρων (24) μηνών.
- ii. Αναλάβει την ψηφιοποίηση 7.350 κινητών ευρημάτων στη βάση δεδομένων του Τμήματος Αρχαιοτήτων CADiP (Cyprus Archaeological Digitisation Programme), τα οποία προέρχονται από περίπου εξήντα (60) αρχαιολογικές θέσεις οι οποίες, εξαιτίας της τουρκικής εισβολής του 1974, δεν βρίσκονται υπό τον έλεγχο της Κυπριακής Δημοκρατίας. Τα αντικείμενα φυλάσσονται στις αποθήκες του Κυπριακού Μουσείου στη Λευκωσία. Η διαδικασία ψηφιοποίησης περιλαμβάνει την έρευνα στα ευρετήρια και τους καταλόγους των συλλογών του Κυπριακού Μουσείου και των αποθηκών, τη μακροσκοπική εξέταση του αντικειμένου, τη μελέτη της σχετικής βιβλιογραφίας και την καταγραφή και καταχώριση των δεδομένων για κάθε ένα από τα 7.350 αντικείμενα (διαστάσεις, φωτογραφίες, περιγραφές, σχετική βιβλιογραφία, χώρος προέλευσης/φύλαξης, κ.λπ.) στην ψηφιακή Βάση Δεδομένων του Τμήματος Αρχαιοτήτων CADiP (Cyprus Archaeological Digitisation Programme). Θα πρέπει να συμπληρώνονται όλα τα πεδία της ψηφιακής βάσης δεδομένων CADiP για κάθε καταχώριση.
- iii. Ελέγχει την ορθότητα των πληροφοριών των ευρετηρίων και των καταλόγων των συλλογών του Κυπριακού Μουσείου και των αποθηκών και προβαίνει στη συμπλήρωση και διόρθωσή τους όπου χρειάζεται.
- iv. Παραδίδει κάθε μήνα Έκθεση Προόδου προς τον Διευθυντή του Τμήματος Αρχαιοτήτων, η οποία θα περιλαμβάνει: (α) παρουσίαση της προόδου όλων των δραστηριοτήτων και παραδοτέων (θα πρέπει να γίνεται σαφής διάκριση των δραστηριοτήτων που είναι σε εξέλιξη, αυτών που έχουν ολοκληρωθεί και αυτών που δεν έχουν ακόμη ξεκινήσει), (β) επικαιροποιημένο πρόγραμμα εργασιών για την περίοδο μέχρι την υποβολή της επόμενης Έκθεσης Προόδου, (γ) παρουσίαση της προόδου υλοποίησης των ενεργειών που αποφασίστηκε να πραγματοποιηθούν για την επίλυση παλαιότερων προβλημάτων και (δ) εντοπισμό προβλημάτων και προτάσεις επίλυσής τους.
- v. Υιοθετεί τυχόν σχόλια/παρατηρήσεις/εισηγήσεις του Διευθυντή και προβαίνει στις απαραίτητες διορθώσεις μετά τον τελικό έλεγχο της Έκθεσης Προόδου και των παραδοτέων κάθε μήνα.
- vi. Παραδώσει, με την ολοκλήρωση του έργου, τελική έκθεση εργασιών η οποία θα περιλαμβάνει: (α) καταγραφή όλων των δραστηριοτήτων που υλοποιήθηκαν και των παραδοτέων που εκπονήθηκαν και υποβλήθηκαν, (β) προτάσεις για μελλοντικές ανάγκες σχετικές με το Αντικείμενο της Σύμβασης που υλοποιήθηκε.
- vii. Είναι σε συνεχή επαφή, συνεννόηση και συνεργασία με τη Συντονιστική Επιτροπή υλοποίησης του προγράμματος και συνεργάζεται με το προσωπικό του Τμήματος Αρχαιοτήτων σε όλα τα επίπεδα.

2. Απαιτούμενα Προσόντα:

- i. Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν στην Αρχαιολογία (Σημ.: ο όρος «πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος» καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο).
- ii. Μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλος στην Αρχαιολογία.
- iii. Καλή γνώση της Κυπριακής αρχαιολογίας.
- iv. Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας, όπως καθορίζεται από τα κριτήρια της ΕΔΥ.
- v. Ακεραιότητα χαρακτήρα, οργανωτική και διοικητική ικανότητα, πρωτοβουλία, υπευθυνότητα και ευθυκρίσια.

Σημειώσεις:

- i. Αποδεκτό τεκμήριο για καλή γνώση της Κυπριακής Αρχαιολογίας αποτελεί τουλάχιστον ένα από τα ακόλουθα κριτήρια: (α) μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία στην Κυπριακή Αρχαιολογία, (β) επιστημονική δημοσίευση (peer-reviewed) σχετική με την Κυπριακή Αρχαιολογία, (γ) προηγούμενη εμπειρία εργασίας με κυπριακές αρχαιότητες σε μουσειακές συλλογές διάρκειας τουλάχιστον έξι (6) μηνών, (δ) προηγούμενη εμπειρία τουλάχιστον έξι (6) μηνών σε ανασκαφικές έρευνες/επισκοπήσεις στην Κύπρο.
- ii. Ενόψει Απόφασης του Ανώτατου Δικαστηρίου στην Αναθεωρητική Έφεση 60/2011, η κατοχή των γλωσσών στο απαιτούμενο επίπεδο θα πρέπει να τεκμηριώνεται από τους υποψηφίους είτε μέσω αποδεκτών τεκμηρίων είτε μέσω εξετάσεων μέχρι την ημερομηνία λήξης της υποβολής των αιτήσεων.

Κατάλογος των «Τεκμηρίων Γνώσης Γλωσσών» υπάρχει αναρτημένος στην ιστοσελίδα της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας (www.psc.gov.cy).

Αναφορικά με τους υποψηφίους -

- (i) των οποίων η μητρική γλώσσα δεν είναι η Ελληνική και δεν έχουν απολυτήριο Ελληνικού Σχολείου Μέσης Εκπαίδευσης, και
- (ii) οι οποίοι, δυνάμει του Άρθρου 2.3 του Συντάγματος, επέλεξαν να ανήκουν στην Ελληνική κοινότητα, απαιτείται μόνο καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας, νοουμένου ότι θα έχουν άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας.

3. Κριτήρια αξιολόγησης των υποψηφίων και μοριοδότηση:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΜΟΡΙΑ
Μεταπτυχιακός τίτλος επιπέδου διδακτορικού στην Κυπριακή Αρχαιολογία από τη Νεολιθική μέχρι τη Βυζαντινή περίοδο (10 ^η χιλιετία π.Χ. – 1191 μ.Χ.)	1
Προηγούμενη εμπειρία σε παρόμοιας φύσης έργο	1-6 (μέγιστος αριθμός)
Δημοσίευση κινητών ευρημάτων	1-3
Ετοιμασία καταλόγων με περιγραφές αρχαιολογικού υλικού στο πλαίσιο ανασκαφών	1-2
Ετοιμασία λημμάτων σε καταλόγους αρχαιολογικών εκθέσεων/μουσειακών συλλογών	1
Ικανότητα χειρισμού Ηλεκτρονικών Βάσεων Δεδομένων	1

Σημειώσεις:

- i. Για την τεκμηρίωση όλων των πιο πάνω θα πρέπει να υποβληθούν σχετικά πιστοποιητικά και βεβαιώσεις.
- ii. Αποδεκτό τεκμήριο για προηγούμενη εμπειρία σε παρόμοιας φύσης έργο αποτελεί η εργασία διάρκειας έξι (6) μηνών σε καταγραφές κινητών ευρημάτων Κυπριακών αρχαιοτήτων, που χρονολογούνται από τη Νεολιθική μέχρι τη Βυζαντινή περίοδο (10^η χιλιετία π.Χ. – 1191 μ.Χ.) και ανήκουν στις κατηγορίες της κεραμικής, γλυπτικής, κοροπλαστικής, νομισματοκοπίας, μικροτεχνίας, σφραγιστικής ή μεταλλουργίας, με ετοιμασία περιγραφών και καταχώρισή τους σε ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων. Να υποβληθεί σχετική βεβαίωση από τον προηγούμενο εργοδότη, στην οποία να αναφέρεται η διάρκεια της απασχόλησης και η περιγραφή του αρχαιολογικού υλικού που ψηφιοποιήθηκε (κατηγορία και χρονολογική περίοδος). Για τους πρώτους έξι μήνες προηγούμενης εμπειρίας σε παρόμοιας φύσης έργο, ο/η υποψήφιος/α θα μοριοδοτείται με μία (1) μονάδα. Για κάθε επιπλέον έξι (6) μήνες προηγούμενης εμπειρίας σε παρόμοιας φύσης έργο, ο/η υποψήφιος/α θα μοριοδοτείται με 0,5 μονάδες με μέγιστη δυνατή μοριοδότηση τις 6 μονάδες.
- iii. Η δημοσίευση κινητών ευρημάτων αφορά εργασίες που έχουν ολοκληρωθεί (όχι υπό προετοιμασία) και οι οποίες δημοσιεύθηκαν είτε στο πλαίσιο διδακτορικών/μεταπτυχιακών διατριβών, είτε σε έγκριτα επιστημονικά περιοδικά ή συλλογικούς τόμους και οι οποίες αφορούν πρωτογενή δημοσίευση κυπριακών αρχαιοτήτων που χρονολογούνται από τη Νεολιθική μέχρι τη Βυζαντινή περίοδο (10^η χιλιετία π.Χ. – 1191 μ.Χ.) και ανήκουν στις κατηγορίες της κεραμικής, γλυπτικής, κοροπλαστικής, νομισματοκοπίας, μικροτεχνίας, σφραγιστικής ή μεταλλουργίας. Για μία (1) δημοσίευση ο/η υποψήφιος/α θα μοριοδοτείται με μία (1) μονάδα. Για κάθε επιπλέον δημοσίευση ο/η υποψήφιος/α θα μοριοδοτείται με 0,5 μονάδες, με μέγιστη δυνατή μοριοδότηση τις 3 μονάδες.
- iv. Αποδεκτό τεκμήριο για ετοιμασία καταλόγων με περιγραφές αρχαιολογικού υλικού στο πλαίσιο ανασκαφών, αποτελεί η ετοιμασία καταλόγων και περιγραφών αρχαιολογικού υλικού που χρονολογείται από τη Νεολιθική μέχρι τη Βυζαντινή περίοδο (10^η χιλιετία π.Χ. – 1191 μ.Χ.) από ανασκαφές στην Κύπρο. Για τους πρώτους έξι μήνες εργασίας στην ετοιμασία καταλόγων με περιγραφές αρχαιολογικού υλικού που χρονολογείται από τη Νεολιθική μέχρι τη Βυζαντινή περίοδο (10^η χιλιετία π.Χ. – 1191 μ.Χ.), στο πλαίσιο ανασκαφών στην Κύπρο, ο/η υποψήφιος/α θα μοριοδοτείται με μία (1) μονάδα. Για κάθε επιπλέον έξι (6) μήνες, ο/η υποψήφιος/α, θα μοριοδοτείται με 0,5 μονάδες, με μέγιστη δυνατή μοριοδότηση τις 2 μονάδες.
- v. Αποδεκτό τεκμήριο για λήμματα σε καταλόγους αρχαιολογικών εκθέσεων/μουσειακών συλλογών αποτελούν δημοσιευμένα λήμματα για κυπριακές αρχαιότητες που χρονολογούνται από τη Νεολιθική μέχρι τη Βυζαντινή περίοδο (10^η χιλιετία π.Χ. – 1191 μ.Χ.) και ανήκουν στις κατηγορίες της κεραμικής, γλυπτικής, κοροπλαστικής, νομισματοκοπίας, μικροτεχνίας, σφραγιστικής ή μεταλλουργίας.
- vi. Αποδεκτό τεκμήριο για ικανότητα χειρισμού Ηλεκτρονικών Βάσεων Δεδομένων αποτελεί η κατοχή πιστοποιητικού επιτυχίας σε εξέταση χρήσης ηλεκτρονικού προγράμματος βάσης δεδομένων (π.χ. Microsoft ACCESS, EXCEL).
- vii. Σε περίπτωση ισοβαθμίας, λαμβάνονται διαδοχικά υπόψη, με την ακόλουθη σειρά προτεραιότητας: (α) η χρονική διάρκεια της προηγούμενης εμπειρίας σε παρόμοιας φύσης έργο, (β) ο αριθμός των δημοσιεύσεων κινητών ευρημάτων, (γ) ο αριθμός των καταλόγων με περιγραφές αρχαιολογικού υλικού στο πλαίσιο ανασκαφών, (δ) ο αριθμός των δημοσιευμένων λημμάτων σε καταλόγους αρχαιολογικών εκθέσεων/μουσειακών συλλογών, (ε) η κατοχή διδακτορικού τίτλου σπουδών, (στ) ο βαθμός Πανεπιστημιακού Διπλώματος ή τίτλου ή ισότιμου προσόντος, (ζ) η βαθμολογία Απολυτηρίου δευτεροβάθμιου εκπαιδευτικού ιδρύματος, (η) η ημερομηνία γέννησης με προτεραιότητα στον/στη μεγαλύτερο/η σε ηλικία αιτητή/τρια.

- viii. Σε περίπτωση που αιτητής/τρια θεωρηθεί ως υποψήφιος λόγω Μεταπτυχιακού Τίτλου που κατέχει, θα μοριοδοτείται ως να έχει πτυχίο με βαθμό «Λίαν Καλώς».
4. Επιπλέον πληροφορίες:
- i. Η βασική αμοιβή θα είναι στην αρχική βαθμίδα της Κλίμακας Α8 και σε αυτή θα προστίθεται οποιαδήποτε εγκεκριμένη αύξηση και το τιμαριθμικό επίδομα που θα ισχύει κατά την περίοδο απασχόλησης.
 - ii. Με βάση το άρθρο 10 του Ν. 70(Ι)/2016, εργοδοτούμενος ο οποίος προσλαμβάνεται δυνάμει των διατάξεών του, απασχολείται με μειωμένη κλίμακα εισδοχής κατά 10% για τους πρώτους είκοσι τέσσερις (24) μήνες από την πρόσληψή του, όπως καθορίζεται στον εκάστοτε ετήσιο σε ισχύ περί Προϋπολογισμού Νόμο.
 - iii. Με βάση τον υπό αναφορά Νόμο, τα άτομα που προσλαμβάνονται δεν θα μετατρέπονται σε εργοδοτούμενους αορίστου χρόνου. Σημειώνεται επίσης ότι σε περίπτωση που το έργο ολοκληρωθεί πριν τη λήξη της σύμβασης ή/και κατά την πορεία εξέλιξης του έργου, ο εργοδοτούμενος κριθεί ανεπαρκής, τότε τυγχάνουν εφαρμογής οι διατάξεις του περί Τερματισμού Απασχολήσεως Νόμου του 1967 έως 2003.
 - iv. Σύμφωνα με το άρθρο 15(1) του Νόμου 70(Ι)/2016 κάθε εργοδοτούμενος ορισμένου χρόνου, οφείλει να συμμορφώνεται προς τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την εκάστοτε σε ισχύ οικεία νομοθεσία και τις σύμφωνες προς αυτή διοικητικές οδηγίες και εγκύκλιες διαταγές σε σχέση με τα καθήκοντα και υποχρεώσεις που ισχύουν αντιστοίχως, για τους δημοσίους υπαλλήλους.
 - v. Τα πρόσωπα που θα προσληφθούν θα κληθούν να υπογράψουν σύμβαση απασχόλησης ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για εκτέλεση έργου τακτής προθεσμίας είκοσι τεσσάρων (24) μηνών. Πριν την υπογραφή της σύμβασης, θα κληθούν να υποβάλουν επίσημο έγγραφο που να αποδεικνύει καθαρό ποινικό μητρώο.
 - vi. Η σύμβαση απασχόλησης δύναται να τερματίζεται αυτοδικαίως τηρουμένων των προνοιών του περί Τερματισμού Απασχολήσεως Νόμου, σε περίπτωση που η εργασία για την οποία προσληφθούν να εκτελέσουν παύσει να υφίσταται πριν την πάροδο των είκοσι τεσσάρων (24) μηνών. Η σύμβαση απασχόλησης σε καμία περίπτωση δύναται να επεκταθεί πέραν των είκοσι τεσσάρων (24) μηνών.
 - vii. Με τη λήξη της απασχόλησης η εργοδότησή του/της τερματίζεται αυτοδικαίως χωρίς την καταβολή αποζημίωσης ή την τήρηση οποιασδήποτε άλλης διατύπωσης. Σε περίπτωση υποβολής αίτησης από υποψήφιος/ες με αναπηρίες, εφαρμόζονται οι διατάξεις του περί Πρόσληψης Ατόμων με Αναπηρίες στον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα (Ειδικές Διατάξεις) Νόμου, Ν.146(Ι)/2009.
 - viii. Ο αιτητής/τρια πρέπει να είναι πολίτης της Κυπριακής Δημοκρατίας ή πολίτης κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
 - ix. Ο/η προσληφθείς/φθείσα θα τοποθετηθεί στο Τμήμα Αρχαιοτήτων στη Λευκωσία.
 - x. Οι ενδιαφερόμενοι/ες πρέπει να υποβάλουν την αίτησή τους σε έντυπη μορφή, ως ακολούθως:
 - (α) Να προμηθευτούν το έντυπο «Αίτηση για Απασχόληση Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου στη Δημόσια Υπηρεσία» μέσω της Ιστοσελίδας του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού (<https://rb.gy/fvnvdj>) ή μέσω της Ιστοσελίδας του Τμήματος Αρχαιοτήτων (<https://rb.gy/4npa78>). Οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν επίσης να προμηθευτούν το έντυπο της αίτησης από τα Κεντρικά Γραφεία του Τμήματος Αρχαιοτήτων (Κυπριακό Μουσείο, Λεωφόρος Μίκη Θεοδωράκη - πρώην Μουσείου - 1, 1097 Λευκωσία).
 - (β) Το έντυπο αίτησης πρέπει να συμπληρώνεται κατάλληλα, να υπογράφεται, να περιέχονται σε αυτό με ακρίβεια όλα τα ζητούμενα στοιχεία και να συνοδεύεται με τα αναγκαία πιστοποιητικά. Νοείται ότι όλα τα έγγραφα (πτυχία, διπλώματα, βεβαιώσεις), που αναγράφονται στην Παράγραφο 2, θα πρέπει να υποβληθούν με την αίτηση των ενδιαφερομένων. Τα πρωτότυπα πιστοποιητικά να παρουσιαστούν εφόσον ζητηθούν για έλεγχο. Αιτήσεις που δεν θα συνοδεύονται από τα απαραίτητα πιστοποιητικά, δεν θα γίνονται αποδεκτές και δεν θα εξετάζονται.
 - (γ) Οι αιτήσεις θα πρέπει να παραδίδονται στο Αρχείο του Τμήματος Αρχαιοτήτων (Κυπριακό Μουσείο, Λεωφόρος Μίκη Θεοδωράκη - πρώην Μουσείου - 1, 1097, Λευκωσία), είτε να σταλούν συστημένες μέσω ταχυδρομείου στην θυρίδα Τ.Θ. 22024, 1516 Λευκωσία. Στο φάκελο της αίτησης θα πρέπει να αναγράφεται «Αίτηση για τη θέση Εργοδοτούμενου/ης Ορισμένου Χρόνου στο Τμήμα Αρχαιοτήτων, Θέση Αρχαιολογικού Λειτουργού, για την υλοποίηση του συγχρηματοδοτούμενου ερευνητικού προγράμματος "Digitising Movable Antiquities from Sites Under Threat (DiMASUT)", Αρ. Φακ.: 15.17.007.04». Η αίτηση θα πρέπει να υποβληθεί εντός του χρονικού περιθωρίου που αναφέρεται στην ακόλουθη παράγραφο με αριθμό 4(x)(δ).
 Η αρμόδια Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την παρουσίαση των εγγράφων σε έντυπη μορφή για επιβεβαίωση των στοιχείων που έχει υποβάλει ο/η αιτητής/τρια. Τα πρόσωπα που θα κληθούν να υπογράψουν τη σύμβαση, θα πρέπει να υποβάλουν τα έγγραφα της αίτησής τους σε πρωτότυπη μορφή για έλεγχο, πριν την υπογραφή της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση, εφόσον εντοπιστεί οποιαδήποτε αλλοίωση στοιχείων που επηρεάζουν το αποτέλεσμα της προσφοράς της θέσης σε υποψήφιο/α, το αρμόδιο Τμήμα θα προχωρήσει με την απόρριψη της αίτησης και δεν θα προχωρήσει σε υπογραφή της σύμβασης με τον/την εν λόγω υποψήφιο/α και θα προχωρήσει με την προσφορά της θέσης στον/στην αμέσως επόμενο/η υποψήφιο/α, σύμφωνα με τον πίνακα που θα έχει δημοσιευτεί.
 - (δ) Τελευταία ημερομηνία παράδοσης των αιτήσεων στο Τμήμα Αρχαιοτήτων είναι η Παρασκευή 07/06/2024, ώρα 14:00.
 - xi. Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να επικοινωνούν με την κ. Μαρία Μακρή στο τηλέφωνο 22865891 ή στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο του Τμήματος Αρχαιοτήτων mmakri@da.culture.gov.cy και με την κ. Άννα Σατράκη στο τηλέφωνο 22865840 και στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο του Τμήματος Αρχαιοτήτων asatraki@da.culture.gov.cy.